Phụ lục

PHÊ DUYỆT NHU CẦU TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC THEO TRÌNH ĐỘ, CHUYÊN NGÀNH CỦA SỞ NGOẠI VỤ NĂM 2025

(Kèm theo Quyết định số: 2263 /QĐ-UBND ngày 17/10/2025 của UBND tỉnh)

STT	Đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở	Nhu cầu tuyển dụng	Vị trí việc làm	Mô tả những nội dung chính về vị trí việc làm cần tuyển dụng	Mã số (chức danh nghề nghiệp)	Yêu cầu về trình độ		Ghi chú
						Chuyên môn		
						Trình độ	Ngành hoặc chuyên ngành đào tạo	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*
	Tổng số	**2**						
1	**Trung tâm Thông tin và Dịch vụ đối ngoại trực thuộc Sở Ngoại vụ**	1	Chuyên viên hợp tác quốc tế	Tham mưu tổ chức, hướng dẫn theo dõi việc thực hiện nhiệm vụ chuyên môn nghiệp vụ thuộc lĩnh vực đối ngoại; đề xuất các biện pháp để nâng cao hiệu lực, hiệu quả triển khai nhiệm vụ của Trung tâm đối với ngành, lĩnh vực đối ngoại tổ chức các chuyên đề bồi dưỡng nghiệp vụ, phổ biến kinh nghiệm về công tác hoạch định và thực thi chính sách về ngành, lĩnh vực đối ngoại; trực tiếp tổ chức các sự kiện đối ngoại, hội nghị, hội thảo quốc tế, tổ chức các lớp bồi dưỡng, khóa học, tư vấn du học. Tham mưu, tổ chức cung ứng các dịch vụ công thuộc lĩnh vực đối ngoại	01.003	Đại học trở lên	Kinh doanh quốc tế; Luật quốc tế; Quan hệ quốc tế	
		1	Biên tập viên hạng III	Tham mưu, tổ chức các nguồn tư liệu, tài liệu, tin, bài, đề tài theo định hướng, kế hoạch đã được phê duyệt. Đánh giá, tuyển chọn, biên tập nhằm nâng cao chất lượng tin bài, bài viết; chịu trách nhiệm về nội dung bản thảo; Báo cáo thuyết minh về chủ đề tư tưởng, chỉ dẫn các yêu cầu trình bày kỹ thuật, mỹ thuật; theo dõi quá trình dàn dựng, sản xuất Bản tin đối ngoại và ấn phẩm thông tin đối ngoại. Viết và tổ chức viết tin, bài về tuyên truyền, về các sự kiện hoạt động đối ngoại trên địa bàn tỉnh.	V.11.01.03	Đại học trở lên	Truyền thông quốc tế; Truyền thông đa phương tiện; Báo chí	